



ALCALDÍA MUNICIPAL SAN JUAN DE RIOSECO

TRABAJO CON HONESTIDAD Y VOCACIÓN DE SERVICIO



LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
DE SAN JUAN DE RIOSECO – CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que revisado el archivo general de esta entidad se constató que la persona cuyos datos a continuación se relacionan, suscribió contratación y se encuentra laborando con el municipio de San Juan de Rioseco, Cundinamarca, de acuerdo con los siguientes conceptos:

| | |
|--|--|
| Nombres y Apellidos: | RICSON DAVID CARDENAS TORRES |
| Cédula de Ciudadanía | Nº 1.014.208.933 de Bogotá |
| Vinculaciones mediante Contratos de Prestación de servicios | |
| Contrato número: | 005 de 2013 |
| Duración: | Once (11) meses y Cuarenta y Cinco (45) días |
| Objeto: | Servicios de apoyo a la gestión de las actividades jurídicas de la Secretaría General y de Gobierno del municipio de San Juan de Rioseco. |
| Valor del Contrato: | \$14.280.000,00 |
| Contrato número: | 002 de 20014 |
| Duración: | Once (11) meses y veintinueve (29) días |
| Objeto: | Prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión de la Secretaría General y de Gobierno del municipio de San Juan de Rioseco, Cundinamarca, en manejo de víctimas del conflicto armado y apoyo a los asuntos de contratación estatal. |
| Valor del Contrato: | \$16.000.000,00 |

TRABAJO CON HONESTIDAD Y VOCACION DE SERVICIO
Casa de Gobierno Municipal - Calle 4 N° 6 -06 Telefax: 846 5052
E-mail: alcaldia@sanjuanderioseco-cundinamarca.gov.co

GA



ALCALDÍA MUNICIPAL SAN JUAN DE RIOSECO

TRABAJO CON HONESTIDAD Y VOCACION DE SERVICIO




Contrato número: **002 de 2015**
Duración: Once (11) meses y veintinueve (29) días
Objeto: Prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión de la Secretaría General y de Gobierno del municipio de San Juan de Rioseco, Cundinamarca, en manejo de víctimas del conflicto armado y apoyo a los asuntos de contratación estatal.
Valor del Contrato: \$23.933.333
Liquidación anticipada: Julio 31 de 2015

Vinculación en la planta de personal de la Alcaldía Municipal

| | |
|---------------------------------------|---|
| Acto administrativo de nombramiento : | Decreto número 044 De fecha Agosto 03 de 2015 |
| Cargo que desempeña actualmente : | Profesional Universitario Código 219, grado 02 |
| Clase de vinculación : | Empleado en provisionalidad |
| Salario devengado a la fecha : | \$2.004.050,00 |
| Fecha de ingreso: | Agosto 03 de 2015 |
| Estado actual de su vinculación: | Activo |

Para constancia se firma en San Juan de Rioseco, Cundinamarca, a los dieciocho (18) días del mes de Enero del año Dos Mil Dieciseis.(2016).


MAYRA STELLA SILVA CAMPOS
Secretaria General y de Gobierno



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 049 de 2016 CELEBRADO ENTRE LA ALCALDIA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE Y RICSON DAVID CARDENAS TORRES.

Entre los suscritos **ALVARO MEJIA BRAVO** identificado con la cédula de ciudadanía número 79.483.287 de Bogotá en su calidad de **ALCALDE LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE**, nombrado mediante Decreto de Nombramiento No 067 del 9 de febrero de 2017 y posesionado mediante acta de la misma fecha, quien actúa en nombre y representación del **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE**, en virtud de lo establecido por el Señor Alcalde Mayor mediante Decreto Distrital 854 de 2001 y 101 de marzo de 2010, modificado mediante Decreto 153 del 21 de abril de 2010, quien para efectos de este documento se designará como **EL FONDO**, de una parte, **MARLEN AREVALO MONCADA** identificada con la cédula de ciudadanía No 51.627.853 quien para efectos de este documento se designará como Supervisora y por la otra **RICSON DAVID CARDENAS TORRES** identificado con cédula de ciudadanía No 1.014.208.933 de Bogotá en calidad de **CONTRATISTA**, hemos convenido liquidar el contrato de prestación de servicios N° 049 de 2016, suscrito por las partes el día 25 de mayo de 2016 de conformidad con lo ordenado por el artículos 60 de la Ley 80 de 1993, artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 217 del Decreto Nacional 019 del 2012; liquidación que plasmamos de la siguiente forma:

1.-OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA AL GRUPO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA ADELANTAR PROCESOS DE CONTRATACION EN SUS DIFERENTES ETAPAS

2. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO: LA SUPERVISORA manifiesta que LA CONTRATISTA, cumplió con el objeto del Contrato, para lo cual certifica el recibido a satisfacción de la labor contratada razón por la cual es procedente esta liquidación.

3. PLAZO: Se pactó en siete (07) meses, y cinco (05) días contados a partir de la Suscripción del Acta de Inicio, hecho que ocurrió el día 25 del mes de Mayo de 2016. Se suscribió una prórroga por tres meses (03) meses y quince (15) días.

4. VALOR: Se pactó en la suma de **TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$32.250.000)**, el cual corresponde al Certificado de Registro Presupuestal No.667 del 25 de Mayo de 2016. Se suscribió adición por la suma de **QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MILLONES MIL PESOS - (\$ 15.750.000)**, el cual corresponde al Certificado de Registro Presupuestal N° 825 del 30 de diciembre de 2016.

2L-GAR-F2

Versión: 4

Vigencia: 5 de Noviembre de 2012

Página 1 de 3



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

**ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 049
de 2016 CELEBRADO ENTRE LA ALCALDIA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE Y
RICSON DAVID CARDENAS TORRES.**

5. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO :

| CONCEPTO | CRP | Fecha | VALORES |
|---|-----|------------|--------------|
| VALOR CONTRATO | 667 | 25-05-2016 | \$32.250.000 |
| ADICIONES (relacionar cada adición en renglón independiente) | 825 | 30-12-2016 | \$15.750.000 |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | | | \$48.000.000 |
| VALOR EJECUTADO EFFECTIVAMENTE POR EL CONTRATISTA (PERIODOS EFFECTIVAMENTE LABORADOS O PRODUCTOS EFFECTIVAMENTE ENTREGADOS) | | | \$48.000.000 |
| VALOR GIRADO SEGÚN ESTADO DE CUENTA EXPEDIDO POR LA DIRECCION FINANCIERA DE LA SEC DE GOBIERNO | | | \$48.000.000 |
| SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA | | | \$4.500.000 |
| SALDO SIN EJECUTAR | | | \$0 |

2L-GAR-F2

Versión: 4

Vigencia: 5 de Noviembre de 2012

Página 2 de 3

Cll.32 sur No. 23-62 - Conmutador: 3660007 - 3665901 - Información Línea 195
Bogotá D.C. - Colombia Página Web: www.gobiernobogota.gov.co



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

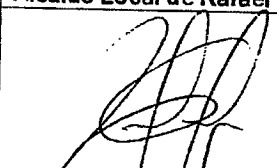
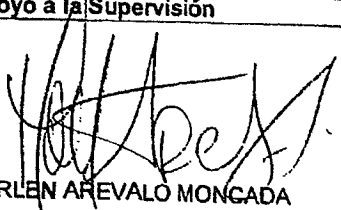

**ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 049
de 2016 CELEBRADO ENTRE LA ALCALDIA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE Y
RICSON DAVID CARDENAS TORRES.**

Según Estados de Cuenta de fecha
13 del mes de Abril de 2017 expedido (s) por la Oficina de Presupuesto de la Alcaldía Local de
Rafael Uribe Uribe, los cuales hacen parte integral de la presente Liquidación.

**6. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD
SOCIAL:** El Supervisor certifica que EL CONTRATISTA cumplió con los aportes al sistema
general de seguridad social, para lo cual se anexa la certificación respectiva.

7. ECUACIÓN CONTRACTUAL: Las partes declararán que la ecuación contractual surgida al
momento de contratar se mantuvo durante la ejecución del contrato y firmada la presente
liquidación las partes se declaran a **PAZ Y SALVO** por todo concepto, o una vez se hayan
cancelado los saldos relacionados en el numeral 5 Estado financiero.

Para su constancia se firma en Bogotá a los

| Alcalde Local de Rafael Uribe Uribe | Apoyo a la Supervisión |
|--|--|
|  ALVARO MEJIA BRAVO CONTRATISTA |  MARLEN AREVALO MONCADA |
|  RICSON DAVID CARDENAS TORRES | |

2L-GAR-F2

Versión: 4

Vigencia: 5 de Noviembre de 2012

Página 3 de 3



República de Colombia
Departamento de Cundinamarca
Alcaldía de Facativá

**EL SUSCRITO SECRETARIO JURÍDICO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE
FACATIVÁ CUNDINAMARCA**

CERTIFICA:

Que después de revisados los archivos que reposan en esta dependencia, se encontró que el señor **RICSON DAVID CÁRDENAS TORRES** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.014.208.933 de Facativá, se encuentra ejecutando Contrato de Prestación de Servicios N° 519-2018, el cual se nombra a continuación:

CONTRATO N° 519-2018
OBJETO DEL CONTRATO

ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADA, PARA LAS
ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y
CONTRACTUALES DE LA SECRETARIA JURIDICA
DEL MUNICIPIO DE FACATIVÁ -
CUNDINAMARCA.

PLAZO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN
FECHA DE INICIO
FECHA FINALIZACIÓN
VALOR CONTRATO

CINCO (5) MESES Y VEINTE (20) DIAS
11-07-2018
11-07-2018
30-12-2018
\$45.333.333

Por otro lado certifico contratos de prestación de servicios ejecutados en el primer periodo del año 2018 y los años 2017 y 2016:

CONTRATO N° 001-2018
OBJETO DEL CONTRATO

ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADA, PARA LAS
ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y
CONTRACTUALES DE LA SECRETARIA JURIDICA
DEL MUNICIPIO DE FACATIVÁ -
CUNDINAMARCA.

PLAZO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN
FECHA DE INICIO
FECHA FINALIZACIÓN
VALOR CONTRATO

SEIS (6) MESES
02-01-2018
02-01-2018
30-06-2018
\$48.000.000

Cra.3 No.5 - 68 PBX. (1) 843 9101
www.facativá-cundinamarca.gov.co
Código Postal:253051

| |
|----------------------|
| CODIGO: GAD-FR-07 |
| VERSIÓN: 07 |
| FECHA: 21 MAR 2017 |
| DOCUMENTO CONTROLADO |



República de Colombia
Departamento de Cundinamarca
Alcaldía de Facatativá

CONTRATO N° 004-2017

OBJETO DEL CONTRATO

ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADA, PARA LAS
ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y
CONTRACTUALES DE LA SECRETARIA JURIDICA
DEL MUNICIPIO DE FACATATIVA -
CUNDINAMARCA.

PLAZO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN
FECHA DE INICIO
FECHA FINALIZACIÓN
VALOR CONTRATO

ONCE (11) MESES Y VEINTE (20) DÍAS
06-01-2017
06-01-2017
25-12-2017
\$93.333.333

CONTRATO N° 555-2016

OBJETO DEL CONTRATO

CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES
ESPECIALIZADOS PARA EL APOYO DE LA
SECRETARÍA JURÍDICA.

PLAZO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN
FECHA DE INICIO
FECHA FINALIZACIÓN
VALOR CONTRATO

DOS (02) MESES Y DIECISIETE (17) DÍAS
14-10-2016
14-10-2016
30-12-2016
\$9.473.146

Se expide en Facatativá, a los diez (10) días del mes de diciembre de dos mil dieciocho (2018).


FABIAN DARIO ROMERO MORENO
Secretario Jurídico

Elaboró: Paola Santana

Cra.3 No.5 - 68 PBX. (1) 843 9101
www.facatativa-cundinamarca.gov.co
Código Postal: 253051

| |
|----------------------|
| CODIGO: GAD-FR-07 |
| VERSION: 07 |
| FECHA: 21 MAR 2017 |
| DOCUMENTO CONTROLADO |

Secretaria General y de Gobierno

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 162 DE 2019

ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 162 DE 2019

(30 DE DICIEMBRE 2019)

En Sasaima, a los treinta (30) días del mes de Diciembre de 2019, se reunieron en el despacho del Alcalde Municipal, las siguientes personas: **HECTOR FABIAN GARAVITO PEÑUELA** identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 3.166.805 de Sasaima, en calidad de Alcalde Municipal y **JORGE ANDRES PEÑA PARRA** identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 1.070.946.642 de Facatativá, en calidad de secretario general y de gobierno y contratista **RICSON DAVID CARDENAS TORRES**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía Número 1.014.208.933 de Bogotá, D.C., con el fin de proceder a la liquidación bilateral del contrato de prestación de servicios No 162-2019, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones.

GENERALIDADES DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| CONTRATANTE: | MUNICIPIO DE SASAIMA |
| NIT: | 800094752-5 |
| CONTRATISTA: | RICSON DAVID CARDENAS TORRES |
| CEDULA: | 1.014.208.933 de Bogotá, D.C. |
| SUPERVISIÓN: | SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO |
| OBJETO: | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y APOYO A LAS ACTUACIONES CONTRACTUALES DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE SASAIMA CUNDINAMARCA |
| VALOR: | \$ VEINTE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$20.700.000) M/CTE. |
| CDP | 2019000474 DEL 29/05/2019 |
| REGISTRO PRESUPUESTAL | 2019000421 DEL 06/06/2019 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO | Junio 6 de 2019 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN PRESENTE ACTA | 30 DE DICIEMBRE DE 2019 |

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 162 DE 2019

| | | | |
|--|---|-----------------------------|---|
| FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO | 30 DE DICIEMBRE DE 2019 | | |
| VIGENCIA | TIEMPO DE EJECUCION Y CUATRO (04) MESES MAS | Término de Ejecución | SEIS (06) MESES Y VEINTICINCO (25) DIAS |

BALANCE FINANCIERO

| DOCUMENTO | VALOR |
|-------------------------------|--|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | \$ VEINTE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$20.700.000) M/CTE. |
| VALOR TOTAL EJECUTADO | VEINTE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$20.700.000) M/CTE. |
| VALOR TOTAL PAGADO | VEINTE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$20.700.000) M/CTE. |
| SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO | \$ 00.00 |
| SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA | \$ 00.00 |

- Que con el acto de liquidación las partes formalmente finiquitan la relación contractual, y se declaran a paz y salvo por todo concepto.
- Que asiste a las partes acuerdo para la suscripción de la presente acta, la cual produce plenos efectos Jurídicos, pues es su voluntad libre y espontánea.
- Que la presente acta se suscribe sin salvedad alguna.
- Que en estas circunstancias las partes no darán trámite a reclamación y tampoco procederá conciliación o transacción posterior sobre el particular.
- Que en mérito de lo expuesto:

ACUERDAN

PRIMERO: Liquidar de común acuerdo el contrato de prestación de servicios No. 162 de 2019, de fecha Junio 6 de 2019, suscrito entre el **MUNICIPIO DE SASAIMA** y **RICSON DAVID CARDENAS TORRES**, Identificado (a) con Cédula de Ciudadanía Número **1.014.208.933 de Bogotá, D.C.**, de acuerdo con lo expuesto anteriormente.

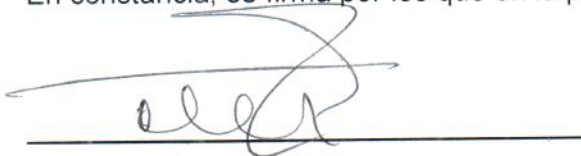
Secretaria General y de Gobierno

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 162 DE 2019

SEGUNDA: Para todos los efectos, las partes renuncian a cualquier reclamación judicial o extrajudicial por la relación contractual, y se declaran a paz y salvo por todo concepto.

TERCERO: EL CONTRATISTA, conforme a la cláusula de INDEMNIDAD, se compromete a mantener indemne al Municipio de cualquier eventualidad, demanda, y procederá a responder por cualquier daño o reclamación.

En constancia, se firma por los que en la presente acta intervinieron



**POR EL MUNICIPIO
HECTOR FABIAN GARAVITO PEÑUELA
ALCALDE MUNICIPAL.**



**POR EL SUPERVISOR
JORGE ANDRES PEÑA PARRA
SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO.**



**EL CONTRATISTA
RICSON DAVID CARDENAS TORRES.**

Secretaria de Infraestructura y Planeación

ACTA DE LIQUIDACION

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 041 DE 2019

En Sasaima Cundinamarca a los cuatro (04) días del mes de Junio de Dos Mil diecinueve (2019). Se reunieron en el Despacho de la Alcaldía Municipal, las siguientes personas, **HECTOR FABIAN GARAVITO PEÑUELA** en calidad de Alcalde Municipal, **JORGE ANDRES PEÑA PARRA**, Secretario general y de gobierno, en su calidad de Supervisor del Contrato en mención y **RICSON DAVID CARDENAS TORRES** identificado con Cedula de ciudadanía No. **1.014.208.933 expedida en Bogotá D.C**, con el fin de proceder a la Liquidación del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 041- 2019** de 2019.

| | |
|-----------------------------|--|
| CLASE DE CONTRATO | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 041 DE 2019 de 2019 |
| FECHA DEL CONTRATO | 10 DE ENERO DE 2019 |
| OBJETO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y APOYO A LAS ACTUACIONES CONTRACTUALES DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE SASAIMA – CUNDINAMARCA VALOR INICIAL CONTRATO \$5.250.567.00 |
| PLAZO | CUATRO (04) MESES Y VEINTE (20) DÍAS. |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 30 DE MAYO DE 2019 |

| RESUMEN ECONÓMICO: | | |
|--------------------|-------------------------------|------------------|
| 1 | Valor Inicial Contratado | \$ 14.000.000.00 |
| 2 | Valor a cancelar acta actual. | \$ 3.000.000.00 |
| 5 | Saldo a favor del contratista | \$ 00.00 |

Por el solo hecho de la presente liquidación del Contrato, no se exime a las partes de las responsabilidades fiscales, administrativas y/o penales a que hubiere lugar, frente a la ejecución de los servicios o trabajos objeto del mismo.

El contratista manifiesta que el Municipio se encuentra a paz y salvo por todo concepto frente al presente CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 041 DE 2019 DE 2019 con el suscrito.

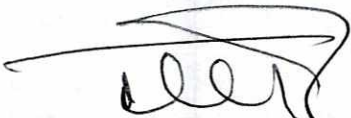
Las partes consignan que la presente acta ha sido suscrita de mutuo acuerdo y produce plenos efectos jurídicos entre ella, pues es la expresión de su libre consentimiento o voluntad, por lo tanto no puede ser desconocida o invalidada luego de su firma, salvo en los casos que ella contenga errores u omisiones manifestadas que pueden ser corregidas.

Secretaria de Infraestructura y Planeación

Se firma por las partes sin salvedad alguna, constituyéndose la terminación integral del contrato y se declaran a paz y salvo por todo concepto. En estas circunstancias el Municipio y el contratista no darán trámite a reclamación futura alguna y tampoco procederá conciliación o transacción posterior sobre el particular, así sea mediante petición judicial que haga el contratista, salvo sobre las eventuales salvedades realizadas en el presente acto bilateral liquidado.

Verificada por las partes y escalando de acuerdo y a satisfacción declaran liquidado el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 041 DE 2019 DE 2019.

Para constancia firman quienes en ella intervinieron.



HECTOR FABIAN GARAVITO
PEÑUELA
Alcalde Municipal



JORGE ANDRÉS PEÑA PARRA
Supervisor



RICSON DAVID CARDENAS TORRES
Contratista.



ALCALDIA MUNICIPAL DE VIANI- CUNDINAMARCA
MUNICIPIO MODELO Y MUSICAL DE COLOMBIA
Nit No 899999709-2
DESPACHO ALCALDE



**EL SUSCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE VIANI
CUNDINAMARCA**

CERTIFICA:

Que revisado el archivo general de esta entidad se constató que la persona cuyos datos a continuación se relacionan suscribió contratación y se encuentra laborando con el Municipio de Viani, Cundinamarca, de acuerdo con los siguientes conceptos:

| | |
|--|---|
| Nombres y Apellidos: | RICSON DAVID CARDENAS TORRES |
| Cedula de Ciudadanía: | 1.014.208.933 |
| Vinculación mediante contrato de prestación de servicios | |
| Contrato numero: | 002 del 2018 |
| Duración : | Once (11) meses y veintiocho (28) días |
| Objeto: | ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADA, PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y APOYO A LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y CONTRACTUALES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VIANI - CUNDINAMARCA |
| Valor del Contrato: | CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS (\$59.666.666) M/CTE. |
| Contrato numero: | 057 del 2017 |
| Duración : | Seis (06) meses y quince (15) días |
| Objeto: | ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADA, PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y APOYO A LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y CONTRACTUALES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VIANI - CUNDINAMARCA |
| Valor del Contrato: | VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$27.5000.000) M/CTE. |

Para constancia se firma a los seis (06) días del mes de diciembre de 2018

DIEGO ALEXANDER BONILLA AGUILLON
Alcalde Municipal

RENOVEMOS JUNTOS A VIANI
Carrera 5 No. 3 - 46 Código Postal: 253230 Celular: 3209607614- 3209672017
E-mail: alcaldia@viani-cundinamarca.gov.co página web: www.viani-cundinamarca.gov.co

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO**

CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que revisado el archivo general de la Alcaldía Municipal se constató que la persona jurídica y/o natural, cuyos datos a continuación se relacionan, suscribió contratación con esta entidad territorial conforme con los siguientes conceptos:

| | |
|------------------------|--|
| RAZON SOCIAL: | RICSON DAVID CARDENAS TORRES |
| IDENTIFICACION | C.C.Nº 1 014.208.933 de Bogotá |
| Contrato: | Nº 002 – 2020 |
| Fecha del contrato | 01 de enero de 2020 |
| Objeto del Contrato: | Prestación los servicios profesionales de asesoría jurídica especializada para el desarrollo de los procesos contractuales, gestión administrativa, representación judicial ante la jurisdicción de lo contencioso y fortalecimiento general del municipio de San Juan de Rioseco. |
| Plazo de la ejecución: | Nueve (9) meses |
| Fecha de inicio: | 01 de enero de 2020 |
| Fecha de terminación: | 30 de septiembre de 2020 |
| Valor del contrato: | \$54.000.000,00 |

Para constancia se firma en la Alcaldía Municipal de San Juan de Rioseco, a los veintinueve (29) días del mes de Septiembre del año Dos Mil Veinte.(2020).


MAYRA STELLA SILVA CAMPOS
Secretaria General y de Gobierno

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
DE SAN JUAN DE RIOSECO – CUNDINAMARCA**

CERTIFICA

Que revisado el archivo general de esta entidad se constató que la persona cuyos datos a continuación se relacionan, suscribió contratación y se encuentra laborando con el municipio de San Juan de Rioseco, Cundinamarca, de acuerdo con los siguientes conceptos:

| | |
|-----------------------|---|
| Nombres y Apellidos: | RICSON DAVID CARDENAS TORRES |
| Cédula de Ciudadanía | Nº 1.014.208.933 de Bogotá |
| Contrato número: | 140 de 2020 |
| Duración: | Dos (2) meses y veintinueve (29) días |
| Objeto: | Prestar servicios profesionales de asesoría jurídica especializada para el desarrollo de los procesos contractuales, gestión administrativa, representación judicial ante la jurisdicción de lo contencioso y fortalecimiento general del municipio de San Juan de Rioseco. |
| Fecha de inicio: | 02 de octubre de 2020 |
| Fecha de terminación: | 30 de diciembre de 2020 |
| Valor del Contrato: | \$17.800.000,00 |

Para constancia se firma en la Alcaldía Municipal de San Juan de Rioseco, a los veintiocho (28) días del mes de diciembre del año Dos Mil Veinte. (2020).


MAYRA STELLA SILVA CAMPOS
Secretaria General y de Gobierno



MINDEPORTE 25-01-2021 15:12
Al Contestar Cite Este No.: 2021EE0000839 Fol:1 Anex:0 FA:0
ORIGEN 270-GRUPO INTERNO DE TRABAJO CONTRATACIÓN / FABIAN DARIO ROMERO MORENO
DESTINO RICSON DAVID CARDENAS TORRES
ASUNTO CERTIFICACIÓN
OBS

2021EE0000839



CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL EL SUSCRITO COORDINADOR(A) DEL G.I.T CONTRATACIÓN DEL MINISTERIO DEL DEPORTE

Certifica que RICSON DAVID CARDENAS TORRES identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 1014208933 expedida en suscribió con el MINISTERIO DEL DEPORTE NIT No. 899999306-8 los siguientes contratos, los cuales contienen:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No -CPSP-577-2020

OBJETO: Prestar sus servicios realizando el acompañamiento, análisis y apoyo jurídico para el desarrollo de las actividades a cargo de la entidad.

FECHA DE INICIO: 14 de mayo de 2020

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Asesorar jurídicamente al(a) Ordenador(a) del Gasto y al(a) Coordinador(a) del GIT de Contratación de la Entidad en los trámites precontractuales, contractuales y poscontractuales y en general las actividades a cargo de la Entidad
2. Revisar, analizar y conceptuar jurídicamente sobre los documentos precontractuales y contractuales adelantados por la Entidad en los procesos de contratación que se asignen para su acompañamiento.
3. Acompañar al(a) Ordenador(a) del Gasto y al(a) Coordinador(a) del GIT de Contratación de la Entidad, en las audiencias públicas derivadas de los diferentes procesos contractuales.
4. Apoyar con la revisión precontractual relacionada con proyectos de infraestructura deportiva de la entidad.
5. Verificar que cada gestión contractual que se adelante, cuente con su respectivo Plan Anual de Adquisiciones (PAA).
6. Elaborar las minutas contractuales con su correspondiente revisión jurídica, que vayan a ser firmadas en los procesos de contratación que se asignen para su acompañamiento.



7. Apoyar jurídicamente el plan de trabajo propuesto de la Gerencia General con las áreas de apoyo de la entidad que se requieren para tal fin, siguiendo los procedimientos y la estructura implementada en el Ministerio.
8. Dar concepto jurídico a los asuntos que deban ser sometidos al Comité de Contratación de la Entidad, y asistir a los Comités sobre los cuales se le solicite su participación.
9. Elaborar el documento por el cual se solicita el registro presupuestal de los contratos o convenios que se suscriban, cuando hubiere lugar.
10. Realizar seguimiento para la efectiva legalización y/o perfeccionamiento de los convenios o contratos asignados, así como la asignación de la supervisión.
11. Registrar en el SECOP II la contratación realizada por la Entidad y realizar dentro de los términos establecidos por la ley, la publicación de documentos.
12. Proyectar respuestas a las PQRS y derechos de petición radicados en el GIT de Contratación de la Entidad, dando trámite oportuno y con calidad a los requerimientos y solicitudes presentadas por los usuarios conforme a los parámetros establecidos en los manuales de la Entidad y el sistema GESDOC.
13. Proyectar respuesta a las solicitudes de los Entes de Control, Despachos Judiciales, en materia de gestión contractual, cuando se le asignen.
14. Tramitar solicitudes de incumplimiento, procurando la oportuna respuesta de los interesados antes del vencimiento del contrato o convenio.
15. Verificar antecedentes de las personas jurídicas o naturales con quien se suscribió el contrato o convenio ante cualquier modificación o gestión contractual que se requiera.
16. Recibir o enviar para firma las minutas de los contratos o convenios o de sus adiciones, prórrogas, modificaciones o terminaciones anticipadas, suspensiones o reinicio, entre otras.
17. Revisar y analizar jurídicamente todos los documentos que le solicite el supervisor del contrato.
18. Emitir conceptos de las controversias contractuales que ocurran dentro de los proyectos-contratos acerca de la viabilidad, uso y procedimiento sobre mecanismos alternativos de solución de conflictos que puedan resolver la controversia contractual.
19. Guardar la más estricta confidencialidad sobre los contenidos y resultados que conozca como consecuencia de la labor contratada. Las demás que le asigne el supervisor en el marco de su objeto contractual.

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y SIETE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$37.140.000)

PLAZO: SIETE MESES



ESTADO: Terminado

Cordialmente;

Coordinador(A) G.I.T. Contratación
Fabian Dario Romero Moreno

Elaboró: Luz Angela Álvarez Molina

Archivado en:

Dependencia: 270 - GRUPO INTERNO DE TRABAJO CONTRATACIÓN

Serie: 270-170-CONTRATOS / 270-170-045-CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES O DE APOYO

Expediente: CERTIFICACIONES DE CONTRATOS